



Numer sprawy: ZOLiRM.IV/381-03/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej ustawą

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia:

Dostawa leków i preparatów leczniczych dla pacjentów Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego i Rehabilitacji Medycznej przy ul. Mogileńskiej 42 w Poznaniu

Poznań, luty 2018

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego
na**

**dostawę leków i preparatów leczniczych dla pacjentów Zakładu Opiekuńczo –
Leczniczego i Rehabilitacji Medycznej przy ul. Mogileńskiej 42 w Poznaniu**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

**Zakład Opiekuńczo – Leczniczy i Rehabilitacji Medycznej
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
61-044 Poznań,
ul. Mogileńska 42
NIP 782-14-13-161 REGON 631137029
e-mail: sekretariat@mogilenska.pl
Strona internetowa: <http://mogilenska.pl/>
tel. 61 8738 702, 61 8738 724
fax 61 8738 703
godziny pracy: 7:30 – 15:00**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
- 2.2. Wartości zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiot zamówienia.

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków i preparatów leczniczych dla pacjentów Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego i Rehabilitacji Medycznej przy ul. Mogileńskiej 42 w Poznaniu.
Przybliżone zapotrzebowanie zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji

DODATKOWE WYMAGI ZAWARTE W CENIE:

- a) dostawy leków i preparatów leczniczych będą odbywać się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego faxem lub drogą elektroniczną.
- b) koszty dostawy leków i preparatów leczniczych pokrywa Wykonawca.
- c) termin realizacji dostawy jednorazowej wynosi maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
- d) termin realizacji dostaw nadzwyczajnych (na ratunek) leków - w nagłych przypadkach - lek należy dostarczyć w terminie do 24 godzin.
- e) dostawy jednorazowe będą odbywać się raz w tygodniu między godziną 8:00 a 9:00 z wniesieniem i złożeniem we wskazanym miejscu w ciągu 48h od złożenia zamówienia
- f) przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji w nieuszkodzonych opakowaniach, będzie dopuszczany do obrotu gospodarczego na terenie RP oraz będzie posiadał co najmniej roczny termin przydatności licząc od dnia dostarczenia produktu do siedziby Zamawiającego;

- g) przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania na terenie Polski wszystkich leki i preparatów leczniczych objętych umową.
- h) wszystkie dostawy bez minimum logistycznego – Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówienie zgodnie z zasadami określonymi w umowie bez względu na jego wartość.
- i) zamówienie powinno zostać kompletnie zrealizowane. W przypadku braku leków lub produktów leczniczych w magazynach Wykonawcy jest on zobowiązany dołożyć wszelkich starań by nie pozostawić pacjentów bez leku np. poprzez zaproponowanie leku lub preparatu leczniczego zamiennego o podobnych właściwościach (po uprzedniej konsultacji z farmaceutą Zamawiającego) w cenie nie wyższej niż zaproponowany w formularzy cenowym.
- j) wszystkie dostarczane leki i produkty lecznicze powinny mieć co najmniej roczny termin ważności produktów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia leków i preparatów leczniczych, które nie spełnią tego wymogu.
- k) w przypadku dostarczenia leków lub preparatów leczniczych z krótszym niż wymagany terminem ważności (jeśli Zamawiający wyrazi zgodę na ich przyjęcie), Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia niezużytych leków, których termin ważności minął i dokona korekty faktury.

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (leczniczych, technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

3.2. Prawo opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji.

W sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zrealizowania **większego lub mniejszego zakresu dostaw (danego asortymentu) – max do 20% wielkości zamówienia, po stawkach (cenach) i na warunkach (terminach dostaw) określonych w ofercie** Wykonawcy. Prawo opcji przysługuje Zamawiającemu w trakcie obowiązywania umowy.

3.3. Oferty częściowe.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

3.4. Oferty wariantowe.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień CPV.

Główny przedmiot zamówienia
24400000-8 - Produkty lecznicze

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Całość zamówienia od dnia zawarcia umowy do 12 miesięcy.
- 4.2. Termin realizacji dostawy jednorazowej wynosi maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
- 4.3. Termin realizacji dostaw nadzwyczajnych (na ratunek) leków - w nagłych przypadkach - lek należy dostarczyć w terminie do 24 godzin.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. Oświadczenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2.**
- 6.2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie wykonawcę do dostarczenia następujących dokumentów:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy*.

*Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) - art. 26 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

6.4. Informacja dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 6.2.1., składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.5.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

6.5.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 przekazują:

- a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Zakład Opiekuńczo – Leczniczy i Rehabilitacji Medycznej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, Poznań 61-044, ul. Mogileńska 42, lub
- b) faxem na nr 61 8738 703, lub
- c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: monika.szymanowicz@mogilenska.pl.

7.2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2, 2f, 3 lub 3a ustawy mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez

wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

- 7.3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę leków**”.
- 7.4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikacje istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.
- 7.5. Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Monika Szymanowicz w godzinach od 9.00 do 14.00 od poniedziałku do piątku.
- 7.6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.
- 7.7. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

8. Termin związania ofertą.

- 8.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
- 8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1. **Wykaz dokumentów składających się na ofertę.**
 - a) formularz ofertowy;
 - b) formularz cenowy;
 - c) oświadczenie wymienione w punkcie 6.1. specyfikacji.
- 9.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.
- 9.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.4. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 9.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.

- 9.7. Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy uprawnającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.
- 9.8. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
- 9.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 9.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
- 9.12. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.
- 9.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 9.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9.15. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego tj. w **Zakładzie Opiekuńczo – Lecznicy i Rehabilitacji Medycznej Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, Poznań 61-044, ul. Mogileńska 42, w sekretariacie** oraz oznaczyć jak w poniższej ramce:

<p>nazwa i adres wykonawcy</p> <p>Zakład Opiekuńczo – Lecznicy i Rehabilitacji Medycznej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 61-044 Poznań ul. Mogileńska 42</p> <p>„Oferta na dostawę leków” opatrzyć klauzulą „nie otwierać przed 28.02.2018 r. godz. 14⁰⁰”</p>

- 9.16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 9.19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie

przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9.20.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 9.21.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 9.22.** Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 10.1.** Oferty należy składać do dnia **28.02.2018 r.** do godziny **13⁴⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. **w Zakładzie Opiekuńczo – Lecznicy i Rehabilitacji Medycznej Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, Poznań 61-044, ul. Mogileńska 42, w sekretariacie.** Oferta złożona po terminie będzie zwrócona wykonawcy bez rozpatrzenia.
- 10.2.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 10.3.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.02.2018 r.** o godzinie **14⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego tj. **w Zakładzie Opiekuńczo – Lecznicy i Rehabilitacji Medycznej Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, Poznań 61-044, ul. Mogileńska 42, w pokoju działu techniczno-gospodarczego.**
- 10.4.** Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 10.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **mogilenska.pl** informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny i terminów dostaw nadzwyczajnych zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1.** Cena oferty, za całość zamówienia, musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym i formularzem cenowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek vat.
- 11.2.** Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny obejmującej wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatku akcyzowego i VAT).
- 11.3.** Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Podatek vat wynosi: **5%, 8% i 23%**
Jeśli Wykonawca jest uprawniony do naliczania innej stawki podatku VAT zobowiązany jest dołączyć stosową informację, zawierającą podstawę prawną w ofercie.
- 11.4.** Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Zamawiający dopuszcza przedstawienie cen jednostkowych na potrzeby obliczenia ceny do pięciu miejsc po przecinku, przy czym cenę za całość zamówienia należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

- 11.5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

Lp.	Nazwa Kryterium	Znaczenie (waga) kryterium
1	Najniższa cena	60%
2	Termin dostaw nadzwyczajnych (na ratunek)	40%
3	Suma	100%

Sposób punktowania rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji

1. Cena za przedmiot zamówienia – 60%

- 1.1. Jeżeli złożona oferta w kryterium najniższa cena jest najmniej korzystna – otrzymuje ona 0 pkt
 1.2. Jeżeli oferta jest najkorzystniejsza lub równa ofercie najkorzystniejszej – otrzymuje maksymalną liczbę punktów – równą wadze kryterium – 60,00 pkt
 1.3. Jeżeli wszystkie oferty są równe – wszystkie otrzymują maksymalną liczbę punktów równą wadze kryterium – 60,00 pkt
 1.4. Jeżeli złożona oferta jest ofertą pośrednią (pomiędzy ofertą najmniej korzystną a najkorzystniejszą) – jej wartość punktowa obliczana jest w sposób następujący:

$$W_{\text{obliczana}} = ((X_{\text{max}} - X_{\text{obliczana}}) / (X_{\text{max}} - X_{\text{min}})) * W_{\text{max}}$$

Dane:

$W_{\text{obliczana}}$ – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć dla badanej oferty

W_{max} – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium najniższa cena – 60 pkt.

X_{min} – wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców

X_{max} – wartość najwyższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców

$X_{\text{obliczana}}$ – wartość ceny badanej oferty w kryterium najniższa cena

- maksymalna ilość punktów za cenę za przedmiot zamówienia – 60,00 pkt.

2. Termin dostaw nadzwyczajnych (na ratunek) – 40%

$$T = T_n \times 40 / T_b$$

gdzie,

T - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium termin dostaw nadzwyczajnych

T_n – najkrótszy termin dostaw nadzwyczajnych spośród badanych ofert

T_b – termin dostawy nadzwyczajnych z badanej oferty

- maksymalna ilość punktów za termin dostaw nadzwyczajnych – 40,00 pkt.

Termin dostaw nadzwyczajnych większy niż określony w pkt. 3 i 4 SIWZ oferta zostanie odrzucona.

4. Łączna punktacja.

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: ceny, terminu dostaw nadzwyczajnych.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 13.1. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 13.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 13.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- 13.4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.
- 13.5. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nieprzekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu Zamawiającego.
- 13.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14. Wzór umowy.

- 14.1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
- 14.2. Opis okoliczności umożliwiających dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawiera wzór umowy.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1 - 3 w art. 179 – art. 198 g ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

- 16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej **mogilenska.pl** zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informację, o których mowa w pkt. 16.1. a) lub o unieważnieniu postępowania zawierające informację, o których mowa w pkt. 16.1.d).

16.3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. Pozostałe informacje.

17.1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu,

17.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 –	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 1A –	Formularz cenowy
Załącznik nr 2 –	Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 –	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
Załącznik nr 4 –	Wzór umowy.

Z dniem 16.02.2018 r. zatwierdzam specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Dyrektor Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego
i Rehabilitacji Medycznej

Irena Majer