

(WZÓR)

UMOWA NR /2017

zawarta dnia2017 r. w Poznaniu pomiędzy:

Zakładem Opiekuńczo – Leczniczym i Rehabilitacji Medycznej**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej****ul. Mogileńska 42 61-044 Poznań****NIP 782-14-13-161, REGON 631137029**

reprezentowanym przez:

1. Irenę Majer – Dyrektora

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

została zawarta umowa następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i **Dostawa jednorazowego sprzętu medycznego, materiałów opatrunkowych, rękawic i plastrów dla Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego i Rehabilitacji Medycznej przy ul. Mogileńskiej 42 w Poznaniu –pakiet nr zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
2. Wykonawca prowadzi będzie dostawę w oparciu o własne środki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone produkty będące przedmiotem zamówienia są dopuszczone do obrotu handlowego zgodnie z wymaganiami obowiązującego prawa, a Wykonawca posiada uprawnienia i stosowne zezwolenia uprawniające do sprzedaży produktów.
4. Strony ustalają, że ilości produktów będących przedmiotem zamówienia może ulec zmianie tylko w sposób i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca dostarczać będzie produkty będące przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. ul. Mogileńska 42 w Poznaniu (2 razy w miesiącu) oraz do Filii w Owińskach ul. Cystetek 5 (1 raz w miesiącu).

§ 2.

1. Strony ustalają, że dostawy produktów będących przedmiotem zamówienia będą odbywać się w okresie od dnia zawarcia umowy do 36 m – cy tj. od dnia r.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie w formie jednorazowych zapotrzebowań składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego za pomocą telefonu na nr: lub drogą elektroniczną na adres e – mail:
3. Termin dostawy jednorazowej nie przekroczy 72 h (godzin - dni robocze) licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3, a w przypadku pilnej potrzeby w dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

4. W przypadku uzasadnienia przez Wykonawcę, że wykonanie dostawy jednorazowej nie było możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 3, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Wykonawcy tzn. w przypadku zaistnienia siły wyższej (m.in. klęska żywiołowa) Zamawiający ma prawo przedłużyć termin dostawy jednorazowej.

§ 3.

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się, zgodnie z przyjętą ofertą, łącznie na kwotę: netto PLN + podatek VAT: PLN razem **brutto** **PLN (słownie:/100).**
2. Dostawy jednorazowe produktów będących przedmiotem zamówienia rozliczane będą wg cen jednostkowych poszczególnych produktów z oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe produktów mogą ulec zmianie tylko w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Cesja dokonana z naruszeniem ust. 5 jest nieważna.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości produktów będących przedmiotem niniejszej umowy, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

§ 4.

1. Potwierdzeniem odbioru dostawy zamówionej partii produktów, o których mowa w § 1 ust. 1, będzie dokument odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, potwierdzający ilość i rodzaj dostarczonych produktów.
2. Podpisanie dokumentu odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury vat.
3. Wpłata należności wynikającej z faktury nastąpi w terminie do **30** dni licząc od dnia jej wystawienia przez Wykonawcę, pod warunkiem, że faktura wpłynie do sekretariatu Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia jej wystawienia na konto Wykonawcy wskazane na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
4. Termin zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu bankowego.

§ 5

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg dostawy:
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg dostawy:
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych dostaw.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanych dostaw.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.

§ 6.

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy, rozumianej jako przekroczenie terminu dostawy jednorazowej, o której mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy lub zrealizowanie niekompletnego zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto dostawy jednorazowej za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku braku dostawy w terminie dłuższym niż 24 h oprócz naliczenia stosownych kar umownych Zamawiający obciąży Wykonawcę pełnymi kosztami zakupu towaru, który nie został dostarczony w terminie i naliczy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto dostawy jednorazowej.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego w szczególności jako niedostarczenie wszystkich produktów będących przedmiotem dostawy jednorazowej lub dostarczenie produktów innych niż wynikających ze złożonego zamówienia jednorazowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, a także w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 7.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) trzykrotnej zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, rozumianej jako trzykrotne przekroczenie terminu dostawy jednorazowej, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) jednorazowej rażącej zwłoki Wykonawcy rozumianej jako okres przekraczający 2 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego na dane produkty będące przedmiotem umowy,
 - c) trzykrotnej reklamacji dostarczanych przez Wykonawcę produktów z uwagi na złą jakość, niezdatność do spożycia lub braki ilościowe,
 - d) nieuzasadnionej podwyżki cen przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku dwukrotnego przekroczenia terminu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, o 14 dni.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym a także w terminie natychmiastowym od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
 - a) zmiana cen jednostkowych oferowanych produktów:
 - o w przypadku akcji promocyjnych prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający przewiduje obniżenie ceny;
 - o gdy zmianie ulegnie urzędowa stawka danego produktu – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny wynagrodzenia umownego za dany produkt o różnicę między ceną urzędową, która obowiązywała w dniu składania ofert, a wartością ceny urzędowej po zmianie. Konieczność dokonania podwyżki cen powinna zostać przez Wykonawcę należycie uzasadniona na piśmie wraz z dostarczeniem oświadczenia producenta o takiej zmianie;
 - o zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości wynagrodzenia umownego;
 - b) zmiana wielkości przedmiotu zamówienia i terminu realizacji
 - o zamówienia w przypadku, gdy nie wykorzystano szacowanych ilości lub wstrzymania dostaw, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji umowy, maksymalnie do czasu wyczerpania ilości przedmiotu zamówienia wynikającego z umowy;

- w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostaw z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy – do 20%;
- c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia.
 - gdy producent zakończy produkcję lub wycofa ze sprzedaży (rynku) przedmiot zamówienia zaofiarowany przez Wykonawcę w ofercie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia dostawy - Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia innego przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach technicznych i jakościowych niż podana w niniejszej specyfikacji,
 - w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta w trakcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę ceny produktu z zachowaniem zasady proporcjonalności
- d) zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
 - wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia;
 - jeżeli zmiany, nie są istotne w rozumieniu w art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.
3. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 30 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
4. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
5. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
6. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym w Poznaniu.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA: